

## 1. Diffusion

---

**Pour application** : les médecins généralistes

## 2. Objet du mode opératoire

---

Ce mode opératoire sert de notice pour l'utilisation du logiciel métier AnthADine - DomiLink par les médecins généralistes.

Pour plus d'informations, n'hésitez pas à contacter l'HAD au 02.41.49.62.75 et demander le service administratif.

## 3. Description

---

### 1. Se connecter au logiciel patient AnthADine - DomiLink

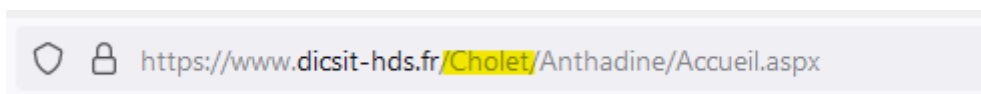
Saisir l'adresse ci-dessous dans un navigateur web :

- <https://www.dicsit-hds.fr/Cholet/Anthadine/Accueil.aspx>

Aller sur le site internet de l'HAD, rubrique Professionnels – Boite à outils et cliquer sur AnthADine

- <https://www.had-abc.fr/anthadine-mobisoins/>

Attention, il est important de vérifier qu'il est indiqué « Cholet » dans l'adresse URL



- Renseigner son Identifiant et son mot de passe
- Cliquer sur 



Utilisateurs connectés : 27

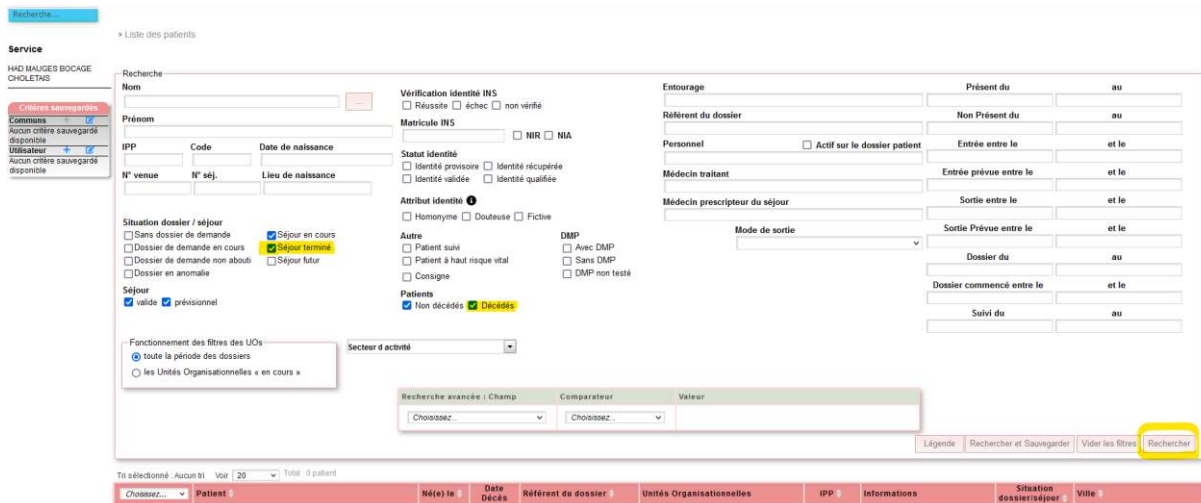
Identifiant

Mot de passe

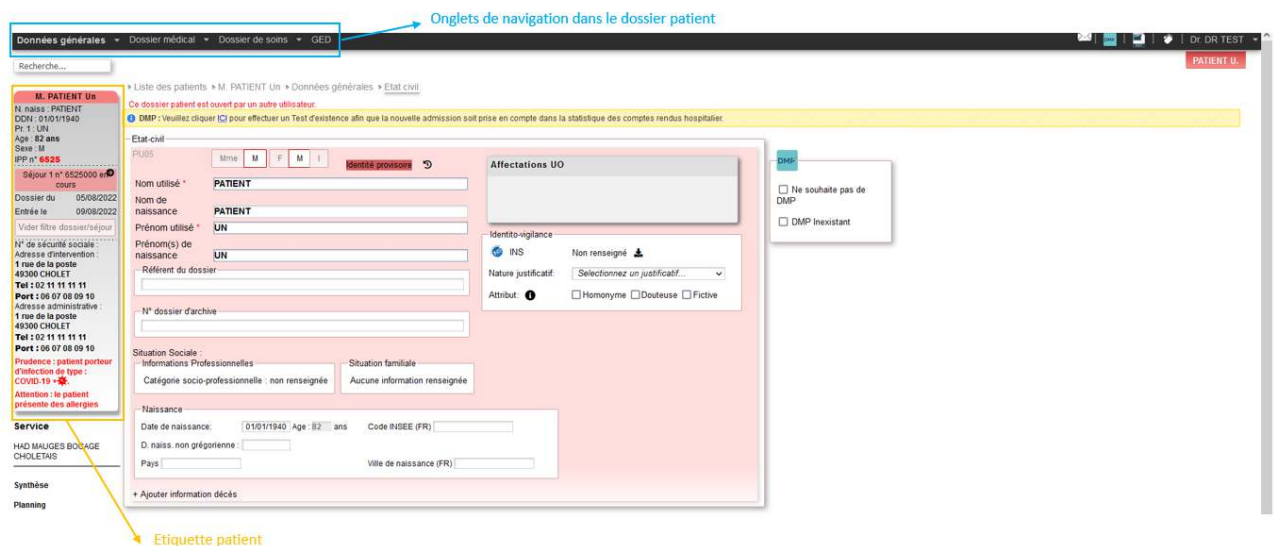
SE CONNECTER

## 2. Rechercher un patient

- La page avec les patients en cours s'ouvre ;
- Pour ouvrir le dossier d'un patient, cliquer sur son nom.
- Pour rechercher un patient sorti d'HAD ou décédé :
  - o Cocher « Séjour terminé » et « Décédés » puis « Rechercher » *(en jaune sur l'image ci-dessous)*
  - o Ou taper les 3 premières lettres du Nom du patient en haut à gauche *(en bleu sur l'image ci-dessous)*



## 3. Le dossier d'un patient



Lorsqu'un dossier patient s'ouvre, vous retrouvez en haut dans le bandeau noir les différents onglets permettant de naviguer dans le dossier patient.

A gauche, une étiquette patient (visible sur toutes les pages) indique l'identité du patient, sa provenance, date du séjour, son adresse postale, les référents du dossier. Des alertes en rouge peuvent être présentes pour indiquer par exemple la présence d'allergie.

#### **4. Onglet « Données Générales »**

##### Section « Etat civil »

Lors de l'ouverture du dossier patient, c'est la section « état civil » de l'onglet « Données générales » qui s'ouvre.

Cette section renseigne l'identité du patient, la date de naissance, l'entourage et l'adresse d'intervention.

##### Section « Entourage »

Dans la partie données générales vous avez également une section « entourage » où vous retrouverez les coordonnées de l'entourage, de la personne de confiance ou des personnes à contacter.

##### Section « intervenants »

Cette section indique les coordonnées des professionnels qui interviennent chez le patient (médecin traitant, correspondants hospitaliers, intervenant connexes (pharmacien, ambulance, labos), intervenants libéraux (infirmières kinés) et puis le personnel de l'HAD).

#### **5. Onglet « Dossier médical »**

##### Section « Pathologie - Historique »

Cette section répertorie le contexte de la demande en HAD, les diagnostics, les antécédents, et l'histoire de la maladie.

##### Section « Allergie – risques »

Les bactéries, le COVID 19, les allergies et les régimes sont renseignés sur cette page. Vous avez également une partie sur les vaccins, les risques infectieux et les précautions particulières d'hygiène.

## Section « Suivi médical et IDECo »

► Liste des patients ► M. PATIENT Un ► Dossier médical ► Suivi médical et IDECo  
Ce dossier patient est ouvert par un autre utilisateur.

M. PATIENT Un  
N. naiss : PATIENT  
DDN : 01/01/1940  
Pr. 1 : UN  
Age : 82 ans  
Sexe : M  
IPP n° 6525

Séjour 1 n° 6525000 en cours  
Dossier du 05/08/2022  
Entrée le 09/08/2022  
Vider filtre dossier/séjour

Projets thérapeutiques RPP Suivis médecins Suivis kiné

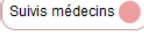
**Projets thérapeutiques**

+ Critères de recherche

Ajouter un suivi Tri sélectionné : Aucun tri Voir 5 Total : 0 résultat

Dans cette section, vous retrouverez différents suivis organisés par onglet :

- Projets thérapeutiques : explication sur la raison de la prise en charge HAD ;
- RPP : signifie les réunions pluriprofessionnelles avec un compte rendu noté lors de ces réunions ;
- Suivis médecins : suivis des médecins avec la possibilité d'ajouter un suivi ;
- Suivis kiné

- Les pastilles roses  indiquent qu'il y a un ou plusieurs suivis renseignés dans l'onglet où se situe la pastille.
- Pour ajouter un suivi dans l'onglet médecin, cliquer sur « Ajouter un suivi »

Projets thérapeutiques RPP **Suivis médecins** Suivis kiné

**Suivis médecins**

+ Critères de recherche

Ajouter un suivi Tri sélectionné : Aucun tri Voir 5 Total : 1 résultat

Puis compléter la forme du suivi (à domicile), cocher votre nom dans « intervenants extérieurs », renseigner votre suivi au niveau de l'espace « contenu public » et cliquer sur « Enregistrer » en haut à droite.

**Suivis médecins**

Créé par l'élève DR TEST le 09/08/2022 à 16:06

Date de suivi : 09/08/2022 à 16:06 Durée : Temps de séance :

Dossier de demande : du 05/08/2022 au 30/09/2022 (entrée le 09/08/2022)

Forme du suivi : Sélectionnez un type... Sans | Choisissez un sens... Prévientiel Réalisé

Participants

Personnels de service	Patient	Entourage	Intervenants extérieurs
<input type="checkbox"/> Tout sélectionner <input type="checkbox"/> Mme MED CO HVD IDE CO HVD (Médecin généraliste)	<input type="checkbox"/> M PATIENT Lin	<input type="checkbox"/> Tout sélectionner <input type="checkbox"/> Mme FAMILLE Lin (Conjoint)	<input type="checkbox"/> Tout sélectionner <input checked="" type="checkbox"/> Dr DEMO DR TEST <input type="checkbox"/> M KINE Test (Kinésithérapeute) <input type="checkbox"/> Mme IDE LIBERVA (Infirmière) <input type="checkbox"/> Mme IDE TEST (Infirmière) <input type="checkbox"/> Mme INFIRMIER DEMO (Infirmière) <input type="checkbox"/> Mme KINE DEMO (Kinésithérapeute) <input type="checkbox"/> Mme PHLE TEST (PHARMACIEN)

Titre : Sélectionnez un titre...  
Sélectionnez un titre...

### Section « suivi hospitalier »

Cette section indique les rendez-vous des patients avec la possibilité de rechercher par période et/ou par type, avec ou sans transport.

Lors de la visualisation d'un rendez-vous, vous avez au bout de ligne la notion de l'état du transport (commandé ou non).

**Absences et RDV**

Vider les filtres | Rechercher

Critères de recherche

Période : Du ... au ...  
 Aujourd'hui  
 Semaîne en cours  
 Mois en cours  
 Période

Type / Transport :  Absences,  Rendez-vous,  Avec transport,  Sans transport

Dossier / Séjour :  Dossier en cours,  Dossier non abouti,  Séjour en cours,  Séjour terminé,  Séjour futur

État de destination : Rechercher...

Transporteur : Rechercher...

Demander : Sélectionnez un type...

Du ...

Etat absence / RDV : Sélectionnez un état...

Etat transport : Sélectionnez un état...

Proctaire : Type d'intervenant, Catégorie, Type de personnel / Infirmier, Recherche

Tri sélectionné : Aucun Tri | Voir 28

Affichage de l'élément 1 sur 1 éléments

Chéquier	Type	Période	Horaires	Durée	Intervenant	Prestation	Cmi	Examen	Transport	Transporteur	Étab. destination	Demander	État
<input type="checkbox"/>	Rendez-vous	14/08/2022	8:10:00 (max: 11:00)	01:00	MED CO   HVD-IDE CO   HVD (Médecin généraliste)	Consultation		Non	Cat @	KINE DEMO Consultation		MED CO   HVD-IDE CO   HVD Personne	Commandé

### Section « Traitements »

La partie traitements vous permet de visualiser le traitement du patient avec le nom du médicament, sa posologie, la notion de prescription anticipée, la date de début et de fin.

Tri sélectionné : Aucun Tri | Voir 100 | Actions sur lignes sélectionnées

SI RISOMINE

Chéquier	Médicament	Statut	Statut	Mise	A/R	Sau	Coacher	Risk	A. Padm	Date début	Demiers suppresct	Date arrêt modal	Date extinction	Date de fin	Saisie par	Prescrit par	Administré par	Delivré par	Instructions	Validation	
<input type="checkbox"/>	Prescription anticipée Si isométre SCOPODERM TTS 1 mg/72 H Dispositif Transdermique Elu de 5 Sachets de 1 (VDF TRAISSODERMAQUAT) - si encombrement - et pause respiratoire (pour éviter l'encombrement)									09/08/22	09/09/22			16/09/22		DR TEST	IDE			Poids : 67 kg Age : 62 ans Durée : 3 jours Ald : non Trait de fond : non Anticipée : en fin de vie	Médecin Pharmacien
<input type="checkbox"/>	Prescription anticipée Si isométre SCOPODERM TTS 1 mg/72 H Dispositif Transdermique Elu de 5 Sachets de 1 (VDF TRAISSODERMAQUAT) - si encombrement - et pause respiratoire (pour éviter l'encombrement)									08/08/22	08/08/22			07/09/22		DR TEST	DR TEST	IDE		Poids : 67 kg Age : 62 ans Durée : 3 jours Ald : non Trait de fond : non Anticipée : en fin de vie	Médecin DR TEST Pharmacien

### Section « Prescriptions complémentaires »

Pour finir dans le dossier médical vous avez les prescriptions complémentaires où vous pourrez visualiser toutes les prescriptions complémentaires non liées à un médicament (par exemple les ordonnances de biologies, de matériel médical, infirmier, kiné, etc).

## 6. Onglet « Dossier de soins »

### Section « Plan personnalisé de soins »

Cette section regroupe le plan personnalisé de soins du patient avec tous les actes prévus par les infirmiers et aides-soignants.

### Section « Transmissions ciblées »

Sur cette page, vous retrouverez l'ensemble des transmissions des intervenants et du personnel HAD.

Pour ajouter une transmission :

- Cliquer sur « Ajouter » ;

**Cahier de transmissions**

Critères de recherche :

Mot clé :     De :  à :     Finir par :   
 Catégories de transmissions :     Au :  à :   
 Transmission ciblée : Cibature /  Afficher le détail des transmissions ciblées  
 Transmission ciblée - Non ciburée     Afficher les transmissions annulées  
 Ciblée :      Afficher la traçabilité des anciennes transmissions  
 Données standards :   
 Actions standards :   
 Résultats standards :

---

   Télé sélectionné / Autant HD    total : 20    Sélection : 0/200000...

       Affichage de l'élément 1 à 3 sur 3 éléments

**Mercredi 3 août 2022**

Par DR TEST (Médecin - externe) | le 03/08/2022 à 14:07    ✖ ✖  
 Cible : ALIMENTATION

Données	Actions	Résultats
INFERMIER DEVO (infirmière - externe)   le 03/08/2022 à 14:12	DR TEST (Médecin - externe)   le 03/08/2022 à 14:07	DR TEST (Médecin - externe)   le 03/08/2022 à 14:07    ✖ ✖

- Choisir la cible dans la liste déroulante ;
- Cocher « AUTRE » sous données standards ;
- Ecrire la transmission sous « Précisions » ;
- Cliquer sur « Enregistrer »

**Ajout d'une transmission :**

Transmission :  Narrative     Donnée     Action     Résultat   

Transmission ciblée :  Donnée     Action     Résultat

Patient : M. PATIENT Un (IPP : 6525)  
 Par DR TEST  
 Le 09/08/2022 à 18:04

Cible :

Données Standards :

AUTRE

Précisions :



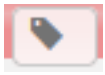
Vous avez également la possibilité de compléter une nouvelle donnée, une action ou un résultat sous une transmission ciblée déjà existante. Pour cela, cliquer sur « Ajouter » sous la donnée que vous souhaitez compléter.



### Section « Constantes »

Cette page vous permet de visualiser les constantes.

Il est possible de visualiser les constantes sous différentes formes :

- En tableau en cliquant sur 
- En graphique en cliquant sur 
- Ou de réduire la constante 

Si vous souhaitez ajouter une constante :

- Cliquer sur « Ajouter des constantes » ;



- Choisir la constante parmi les choix proposés ou cliquer sur « Constantes supplémentaires » pour trouver de nouveaux choix ;
- Compléter la constante ;
- Cliquer sur « Enregistrer ».

### Constantes

Saisi par  Date  Heure  Enregistrer Annuler

#### Constantes suivies du patient

<div style="background-color: #f0f0f0; padding: 5px; border: 1px solid #ccc;"> <div style="background-color: #f8d7da; padding: 2px; text-align: center; font-weight: bold;">Poids</div> <input style="width: 80%;" type="text" value=""/> Kg  <input type="checkbox"/> Référence         </div>	<div style="background-color: #f0f0f0; padding: 5px; border: 1px solid #ccc;"> <div style="background-color: #f8d7da; padding: 2px; text-align: center; font-weight: bold;">Taille</div> <input style="width: 80%;" type="text" value=""/> cm  <input type="checkbox"/> Référence         </div>	<div style="background-color: #f0f0f0; padding: 5px; border: 1px solid #ccc;"> <div style="background-color: #f8d7da; padding: 2px; text-align: center; font-weight: bold;">pouls</div> <input style="width: 80%;" type="text" value=""/> bpm  <input type="checkbox"/> Référence         </div>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Constantes supplémentaires

### 7. Onglet « GED »

Dans la partie GED, Gestion Electronique Documentaire, vous allez pouvoir visualiser différents documents sur les pages où vous avez un accès. Un chiffre apparait au niveau d'un thème lorsqu'un document est présent (indique le nombre de document qu'il comporte). Pour visualiser le document cliquer sur aperçu ou télécharger.

liste des thèmes

- Mani classé
- Analyse
- Chimie (prescription, plan d'administration, etc.)
- Complément de fin Had (valoir)
  - CR hospitalier (sejour)
- Convoications / RDV médicaux (Consult.Hospit.)
- CR médicaux / Prescription HAD (1)

+ Ajouter un document

Thème : CR médicaux / Prescription HAD

Trier par :

- Date de dernière modification
- Date du fichier
- Nom du fichier

Période :

du  au

Rechercher

Modifier	Auteur	Nom du fichier	Date de fichier	Date de dernière modification	Type de fichier	Aperçu	Télécharger	Editer	Supprimer	Coarrier	Date d'export HPRIM
<input type="checkbox"/>	créé par :	Logo HAD.PMG	1/08/2021	1/08/2021 16:04:25	image/png		